

AZIENDA AGRICOLA DI ISTITUTO

REGOLAMENTO STUDENTI IN AZIENDA AGRARIA

- **Al Coordinatore referente di Istituto;**
- **Ai sig.ri Docenti in servizio nell’istituto;**
 - **Al RLS d’Istituto;**
- **Al coordinatore-referente dell’Uff. Tecnico;**
- **Al personale addetto all’Azienda Agraria;**
 - **Alle studentesse, agli studenti;**
 - **Ai sig.ri genitori;**
- **A tutto il personale in servizio nella sede dell’Istituto;**
 - **Alla Direttrice SGA**

L’Azienda agraria annessa all’Istituto svolge attività di produzione olivicola, viticola, agrumicola e florovivaistica. L’attività didattica è pertanto svolta nei seguenti ambiti:

- oliveto
- vigneto
- agrumeti
- serra
- deposito macchine e attrezzi
- laboratorio di Agronomia.

Essa costituisce un laboratorio fondamentale per l’apprendimento degli studenti. Il buon funzionamento delle attività in Azienda agraria deriva dall’osservare e far osservare le seguenti norme:

1. Possono accedere all’Azienda agraria gli alunni solo se accompagnati dai rispettivi insegnanti dell’Istituto per finalità didattiche.
2. Le esercitazioni e le uscite di studio durante l’attività curricolare dovranno essere svolte con la presenza dell’ITP e dell’assistente tecnico addetto Azienda agraria. Al termine delle esercitazioni gli alunni devono sollecitamente fare rientro in classe accompagnati da ITP e docenti. Al personale interessato verrà comunicato il calendario delle lezioni settimanali al fine di garantire la propria presenza.
3. L’utilizzo di attrezzi manuali (zappette, vanghe, rastrelli, forche, forbici o cesoie, ecc.) è consentito esclusivamente per scopi e finalità didattiche o per attività di apprendimento indicate dall’insegnante. Non è consentito agli studenti utilizzo di mezzi agricoli o macchine operatrici.

AZIENDA AGRICOLA DI ISTITUTO

REGOLAMENTO STUDENTI IN AZIENDA AGRARIA

4. Ogni utente è tenuto a mantenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti degli altri utenti ed al puntuale rispetto delle norme di sicurezza di cui al D. Lgs 81/2008 e di ogni altra vigente normativa.
5. Le attività in Azienda devono costituire oggetto, almeno ad ogni nuovo anno scolastico, della valutazione dei rischi prevista per legge.
6. Gli alunni durante le esercitazioni dovranno usare i dispositivi di protezione individuali adeguati all’attività da svolgere, descritti nel DVR, esplicitamente richiesti dal docente che è tenuto alla preventiva verifica di tale disponibilità
7. L’utilizzo del materiale di laboratorio quale forbici, seghetti, zappe, vanghe, badili, rastrelli, tagliasiepi ecc, dovrà essere effettuato con diligenza e massima cautela. Dopo l’impiego tali materiali dovranno essere consegnati all’assistente tecnico. L’utilizzo di mezzi meccanici elettrici o a motore dovrà essere effettuato solo sotto la visione dell’assistente tecnico e dell’insegnante tecnico pratico. Nel caso si utilizzino coltelli da innesto o coltelli per il taglio di tuberi da semina o altra lavorazione specifica, l’alunno deve rispettare ed eseguire correttamente tutte le operazioni precedentemente comunicate, sotto il diretto controllo del docente e/o dell’assistente tecnico.
8. Al termine dell’esercitazione il materiale utilizzato dovrà essere controllato, pulito e riposto con cura negli appositi spazi a cura del personale dell’Azienda Agraria come da specifiche mansioni.
9. L’eventuale mancanza di materiale od eventuali danni prodotti alle strutture e alle piante vanno tempestivamente segnalati al docente ed al personale incaricato.
10. Gli allievi non devono assolutamente, senza l’autorizzazione del personale dell’Istituto, recarsi nella zona ove sono presenti le centraline di comando delle diverse apparecchiature presenti nella serra o in altri locali.
11. E’ assolutamente vietato fumare o allontanarsi durante le esercitazioni in Azienda, nonché manipolare combustibili, concimi o antiparassitari, riservato esclusivamente al personale autorizzato.
12. Vanno segnalate immediatamente al docente eventuali situazioni di pericolo rilevate e il verificarsi di qualsiasi eventuale infortunio. Vanno segnalate eventuali patologie rilevanti per l’adozione degli opportuni provvedimenti (colloquio con medico competente) e altre situazioni soggettive ritenute rilevanti ai fini dello svolgimento dell’attività.
13. Gli alunni dell’Istituto non devono utilizzare l’azienda per scopi personali. E’ rigorosamente vietata l’introduzione di semi e piante non autorizzata dal Direttore dell’Azienda Agraria. Sono vietati la semina, il trapianto, la propagazione e la riproduzione di piante se l’attività non è prevista dal Piano annuale dell’Azienda Agraria e non sia autorizzata dal Direttore dell’Azienda Agraria. Tale modello comportamentale è fondamentale per evitare la diffusione di patologie sia di origine vegetale che animale. Non è consentita la raccolta di frutti e altre prodotti se non esclusivamente a fini didattici previsti dai docenti e in presenza degli stessi.
14. Le chiavi di accesso alla serra sono custodite presso la sede dell’Istituto a cura dell’Assistente Tecnico addetto all’Azienda Agraria.

AZIENDA AGRICOLA DI ISTITUTO

REGOLAMENTO STUDENTI IN AZIENDA AGRARIA

15. L'utilizzo della serra è consentito anche a personale esterno (docenti, ricercatori, studenti o altre persone autorizzate con apposita convenzione) purchè autorizzato dal Dirigente scolastico previo accordo scritto che ne regolamenti forme e tempi, in presenza del personale scolastico addetto all'azienda.
16. E' obbligatorio adottare sempre un comportamento corretto onde evitare danni alle persone e alle strutture nonché riferire sempre ed in ogni caso all'insegnante il verificarsi di qualsiasi infortunio. Nessuna attività dovrà essere attivata senza il preventivo consenso dei docenti e del personale tecnico.
17. Non è consentito agli alunni eseguire attività diverse o alternative rispetto all'esercitazione o all'incarico indicato dal docente. Non è consentito l'utilizzo di scarpe con tacco alto, zeppe e altre tipologie di calzature non adeguate. Ogni utente dovrà indossare un abbigliamento consono all'attività e alle condizioni climatiche; in alcune circostanze, laddove previsto dal DVR, può essere richiesto dal docente l'utilizzo della tuta personale, pulita e dignitosa, e dei dispositivi di protezione individuale quali calzature antinfortunistiche adeguate (scarpe o stivali in gomma), guanti da lavoro e occhiali di sicurezza, ove necessari per l'esercitazione. L'allievo privo di tali dotazioni, non potrà essere ammesso allo svolgimento delle attività e verrà assegnato temporaneamente alla frequenza delle lezioni di classe parallela.
18. E' vietato introdurre in Azienda bevande o cibi e qualsiasi altro oggetto o prodotto che possa arrecare danni o costituire pericolo. E' vietato lasciare in deposito o abbandonare carte o altri oggetti nelle aree dell'Azienda. E' vietato somministrare cibi o bevande agli animali se presenti in Azienda.
19. E' vietato prelevare o spostare attrezzi e qualsiasi oggetto o apparecchiatura e/o utilizzarli senza autorizzazione e controllo dell'insegnante o in modo improprio.
20. E' vietato l'uso dei cellulari durante le attività in Azienda.
21. Ogni utente è tenuto a segnalare immediatamente all'insegnante preposto eventuali rotture o malfunzionamenti di strumenti, attrezzi o apparecchiature. Al termine dell'orario scolastico giornaliero gli insegnanti presenti verificheranno che i locali siano in ordine e signaleranno eventuali mancanze, danneggiamenti o altri problemi al Direttore Responsabile dell'Azienda agraria.
22. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano integralmente, anche in Azienda, le norme del regolamento d'istituto.

Le attività in Azienda degli alunni disabili e con programmazioni speciali devono seguire in maniera scrupolosa le specifiche disposizioni contenute nei piani didattici individuali e personalizzati. Tali allievi potranno svolgere le attività in argomento per loro predisposte solo con la presenza e la sorveglianza dei docenti di sostegno e di altro personale preposto all'assistenza. In caso contrario, la valutazione sull'eventuale partecipazione è demandata al docente della disciplina di indirizzo, agli addetti e agli ITP previa consultazione, per l'autorizzazione, dei genitori.